

# **Regulamin Prac Komisji ds. opiniowania i rozpatrywania wniosków pracodawców o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu.**

## **Rozdział I**

### **Kryteria formalne oceny wniosku o zawarcie umowy o odbywanie stażu:**

#### **§ 1.**

1). Pracodawca organizujący staż składa wniosek o zawarcie umowy o odbywanie stażu, zgodnie z obowiązującym w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gdyni wzorcem. Do wniosku pracodawca dołącza następujące dokumenty:

- a) Program odbywania stażu, który musi zawierać informacje zawarte w załączniku nr 1 do wniosku. Program należy wypełnić osobno dla każdego niejednorodnego stanowiska.
- b) Kartę współpracy zakładu pracy z Powiatowym Urzędem Pracy w Gdyni w okresie ostatnich dwóch lat .
- c) Kserokopię aktualnego dokumentu stwierdzającego status prawny prowadzonej działalności – dokument jest ważny 6 miesięcy od daty wydania (zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej; wypis z rejestru sądowego).
- d) Pełnomocnictwo osoby upoważnionej do składania oświadczeń w imieniu pracodawcy. Pełnomocnictwo nie jest wymagane, jeżeli osoba podpisująca wniosek i umowę jest upoważniona z imienia i nazwiska do reprezentowania pracodawcy w dokumencie rejestracyjnym.
- e) Kserokopię aktualnego zaświadczenia dotyczącego nadania numeru REGON – dokument jest ważny 6 miesięcy od daty wydania.
- f) Oświadczenia o niezaleganiu w podatkach i o niezaleganiu w opłatach na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy
- g) Kserokopię decyzji nadania numeru NIP.

2). Wniosek jest kompletny, wtedy gdy zawiera wszystkie załączniki i wypełnione są wszystkie wymagane informacje zawarte we wniosku.

3). W przypadku wniosku, który nie zawiera kompletu dokumentów, Urząd Pracy wzywa pracodawcę do jego uzupełnienia. Jeżeli pracodawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania nie uzupełni brakujących dokumentów, wniosek pozostawia się bez rozpoznania.

4). Niewypełnienie przez pracodawcę wszystkich wymaganych w formularzu wniosku informacji nie stanowi podstawy do wszczęcia postępowania określonego w § 1 pkt 3 Regulaminu.

5). O sposobie rozpatrzenia wniosku Urząd Pracy powiadamia wnioskodawcę w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku.

#### **§ 2.**

1). Pracodawca może we wniosku wskazać imię i nazwisko osoby bezrobotnej, którą przyjmie na staż. Wskazana osoba powinna być zarejestrowana w tut. Urzędzie i spełniać wymogi określone w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz.U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.).

2). Nie może być kierowana na staż osoba która:

- a) jest współmałżonkiem, zstępny, wstępny w linii prostej w pierwszym stopniu pokrewieństwa pracodawcy;
- b) inna osoba, która zamieszkuje pod tym samym adresem co pracodawca;

- c) osoba, która wcześniej była zatrudniona lub wykonywała inną pracę zarobkową, odbywała staż, przygotowanie zawodowe lub przygotowanie zawodowe dorosłych u tego pracodawcy.

## **Rozdział II**

### **Kryteria merytoryczne oceny wniosku o zawarcie umowy o odbywanie stażu**

#### **§ 3.**

1). Mając na względzie racjonalność i celowość wydatkowania środków publicznych Komisja każdorazowo przy ocenie wniosku będzie brała pod uwagę następujące kryteria:

- a) zawartość merytoryczną programu stażu pod względem gwarancji zdobycia przez bezrobotnych wystarczających umiejętności zawodowych do samodzielnego wykonywania zawodu;
- b) warunki realizacji stażu, w tym miejsce odbywania stażu na terenie działania Powiatowego Urzędu Pracy w Gdyni (Gdynia i Sopot);
- c) proponowany okres stażu, Komisja zastrzega sobie prawo skrócenia proponowanego okresu odbywania stażu do minimum 3 miesięcy;
- d) deklaracje dalszego zatrudnienia po okresie odbytego stażu;
- e) ocenę dotychczasowej współpracy z Urzędem Pracy, tj. wywiązywania się z realizacji warunków wcześniej zawartych umów oraz deklaracji zatrudnienia;
- f) wnioskowaną ilość osób bezrobotnych :
  - do mikro przedsiębiorcy nie może zostać skierowana większa liczba osób bezrobotnych niż jest tam zatrudnionych pracowników,
  - u przedsiębiorcy niezatrudniającego pracownika, staż może odbywać nie więcej niż jedna osoba.
- g) ocenę stanu zatrudnienia w poszczególnych 12 miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia wniosku;
- h) ocenę kwalifikacji opiekuna bezrobotnego;
- i) ocenę proponowanego czasu pracy:
  - czas pracy stażysty nie może przekroczyć 8 godzin dziennie i 40 godzin tygodniowo,
  - czas pracy stażysty niepełnosprawnego w stopniu umiarkowanym i znacznym nie może przekroczyć 7 godzin dziennie i 35 godzin tygodniowo,
  - stażysta nie może odbywać stażu w niedzielę i święta oraz w porze nocnej, w systemie zmianowym i w godzinach nadliczbowych;
- j) weryfikację kandydata zgłoszonego przez pracodawcę;
- k) ilość osób bezrobotnych zarejestrowanych posiadających wymagane przez pracodawcę kwalifikacje i umiejętności zawodowe;
- l) ilość ofert pracy niesubsydiowanej na proponowane przez pracodawcę stanowisko stażu.

## **Rozdział III**

### **Sposób rozpatrzenia wniosków o zawarcie umowy o odbywanie stażu**

#### § 4.

- 1). Negatywnemu rozpatrzeniu podlegają wnioski:
  1. wypełnione niepoprawnie lub nieczytelnie, podpisane przez nieuprawnioną osobę;
  2. z których wynika, że wnioskodawca:
    - a) jest w stanie upadłości lub likwidacji;
    - b) jest w trakcie zwolnień grupowych;
    - c) ma zaległości w opłacaniu składek ZUS;
    - d) ma zadłużenia wobec Skarbu Państwa w opłatach z tytułu podatku;
    - e) prowadzi działalność gospodarczą krócej niż trzy miesiące licząc wstecz od dnia złożenia wniosku;
    - f) nie może być organizatorem stażu z mocy przepisów ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
  3. w przypadku, gdy Komisja oceniła negatywnie choćby jedno z kryteriów określone w § 3 Regulaminu.
- 2). Wnioski, w których pracodawca proponuje pracę w systemie zmianowym mogą zostać przez Komisję zaopiniowane pozytywnie, jeśli wynika to z charakteru pracy na proponowanym stanowisku, jednakże z pominięciem pory nocnej.
- 3). Komisja może wyrazić zgodę na organizację stażu poza terenem działalności Urzędu Pracy, jeśli pracodawca wskaże kandydata oraz jeśli czas dojazdu środkami komunikacji transportu zbiorowego z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania stażu i powrotu nie będzie dłuższy niż 3 godziny oraz na proponowane stanowisko nie będzie innych ofert stażu.

#### § 5.

Posiedzenia Komisji odbywać się będą nie rzadziej niż raz w miesiącu, w zależności od ilości złożonych wniosków.